



OBČINA LENART

Trg osvoboditve 7, 2230 LENART V SLOV. GOR.
Telefon: 02/729-13-10, fax: 02/720-73-52

VLOGA ZA UPORABO PRIREDITVENIH PROSTOROV V LASTI OBČINE LENART

VLAGAM VLOGO ZA UPORABO NASLEDNJEGA PROSTORA (ustrezno obkroži):

- 1. Dvorana Doma kulture Lenart**
- 2. Center Slovenskih goric**
 - A. Velika dvorana
 - B. Mala dvorana
 - C. Izobraževalna dvorana
 - D. Sejna soba
 - E. Razstavišče
 - F. Društveni prostor
- 3. Športna dvorana Lenart**
- 4. Prireditveni prostor na ŠRC Polena:**
- 5. Rotovška klet**

PODATKI O UPORABNIKU

Uporabnik prostorov (naziv/ ime in priimek):

Naslov: _____

Matična številka/EMŠO: _____, davčna št.: _____

Odgovorna oseba za izvedbo prireditve ali dejavnosti:

Telefonska številka: _____

E- mail: _____

PODATKI O PRIREDITVI ALI DEJAVNOSTI

Vrsta prireditve ali dejavnosti, ki se izvaja v prostoru

Kraj, datum in čas trajanja prireditve: _____

Program prireditve ali dejavnosti:

Rediteljsko službo na prireditvi izvaja:

Število rediteljev: _____

Vodja rediteljev: _____

Na prireditvi se uporabljajo zvočne naprave: DA NE

Odgovorna oseba za uporabo zvočnih naprav:

Izjavljamo, da:

Obkroži, če se na prireditvi uporabljajo zvočne naprave!

- A. da naprave in tehnična sredstva, ki se na prireditvi uporabljajo, niso nevarna za življenje in zdravje ljudi,
- B. da obratovanje naprav prekomerno ne moti okolice in ne ovira cestnega prometa,
- C. da ne bo preseženi mejni in kritičnih kazalci hrupa v okolju.

Na prireditvi se uporabljajo pirotehnična sredstva in/ali specialni efekti: DA NE

Pirotehnična sredstva uporablja in /ali specialne efekte izvaja:

Odgovorna oseba: _____

Na prireditvi se bodo izvajale gostinske storitve: DA NE

Gostinske storitve izvaja (ime, priimek/firma, naslov):

Izjavljam, da sem kot uporabnik seznanjen z določili 6. člena Pravilnika o uporabi kulturnih domov v občini Lenart, Centra Slovenskih goric, športnih dvoran, prireditvenega prostora na ŠRC Polena in Rotovške kleti (MUV št. 5/2009)

Vsak uporabnik je dolžan:

- Prostore uporabiti izključno za namen, ki je opredeljen v pogodbi, sklenjeni med lastnikom in uporabnikom.
- Prostore uporabljati v smislu dobrega gospodarja. V primeru poškodovanja prostorov, opreme, inventarja ali odtujitve le-tega v času uporabe, je uporabnik za to materialno in odškodninsko odgovoren. Morebitne poškodbe ali odtujitve prostorov, opreme ali inventarja uporabnik poravnava lastniku z lastnimi sredstvi.
- Vse morebitne poškodbe ali odtujitve je uporabnik dolžan prijaviti lastniku.
- Poskrbeti za varnost izvajalcev in udeležencev.
- Izvajati ukrepe s področja požarne varnosti ali varstva prostorov v času uporabe.
- Prostore zapustiti v stanju, kot so bili pred najemom, jih pospraviti in počistiti.
- Upoštevati navodila in zahteve lastnika ali od lastnika pooblaščenih oseb.
- V skladu z zakonom, ki ureja javna zbiranja prireditev prijaviti pri pristojnem organu.
- Skrbeti za red in varnost na prireditvi.
- Poravnati nadomestilo za uporabo prostora.

Izjavljam, da sem kot uporabnik seznanjen z določili 8. člena Pravilnika o uporabi kulturnih domov v občini Lenart, Centra Slovenskih goric, športnih dvoran, prireditvenega prostora na ŠRC Polena in Rotovške kleti (MUV št. 5/2009), ki določa uporabo prireditvenega prostora na ŠRC Polena:

Za uporabo ŠRC Polena veljajo naslednja določila:

1. Uporabnik mora prireditev organizirati tako, da bo poskrbljeno za red, da ne bosta ogrožena življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da ne bo ogrožen javni promet in da ne bo nedopustno obremenjeno okolje.
2. V skladu z zakonom o javnih zbiranjih bo prireditev prijavil pri pristojnem organu, kar ne velja za prireditve iz 5. člena navedenega zakona.
3. Glede na značaj prireditve in pričakovano število udeležencev bo za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotovil rediteljsko službo z ustreznim številom rediteljev.
4. Poskrbel, da se odstranijo osebe, ki ogrožajo javni red in mir, povzročajo nasilje, izvršujejo kazniva dejanja ali pozivajo k izvrševanju kaznivih dejanj.

5. Poskrbel za parkirne prostore ter red in varnost na njih.
6. V bližini prireditvenega prostora namestil ustrezne posode za zbiranje komunalnih odpadkov in sanitarne wc kabine, glede na število udeležencev prireditve.
7. Prireditev zaključil v času, ki je naveden v pogodbi.
8. Poskrbel, da se v roku 8 ur pokončani prireditvi prireditveni prostor počisti in da se v roku 24 ur po končani prireditvi odstranijo postavljeni objekti in ostali predmeti ter se vzpostavi prvotno stanje pred prireditvijo.
9. V skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednostih kazalcev hrupa v okolju ne bo presegel mejnih in kritičnih kazalcev hrupa.
10. Upošteval navodila in zahteve lastnika oz. od lastnika pooblaščne osebe.
11. O aktivnostih, povezanih z uporabo prireditvenega prostora in površin na ŠRC Polena obveščal lastnika in ne bo ničesar izvajal brez njegovega soglasja.
12. V kolikor uporabnik ali udeleženci prireditve, ki jo organizira uporabnik, poškodujejo površine, objekte in opremo na ŠRC Polena, je uporabnik za to materialno in odškodninsko odgovoren.
13. Prireditev traja najdlje do 2. ure.
14. Na prireditvenem prostoru se lahko postavijo stojnice za prodajo alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hrane, ki lahko obratujejo v času prireditve, vendar ne smejo motiti mali ovirati poteka prireditve.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:
